

# **Comment réaliser une analyse documentaire ?**

## 01.

## Accéder à l'analyse documentaire



**Option 1 :** Depuis la page d'accueil du portail, cliquez sur "**Analyse document**" puis "**Analyse documentaire**"

**Option 2 :** Après avoir lancé votre score, descendez jusqu'à atteindre l'encart "**Analyse documentaire**"

02.



### Télécharger le document

- Cliquez sur "Analyser un nouveau document"
- Sélectionnez le type de document que vous souhaitez analyser
- 3. Sélectionnez le fichier sur votre ordinateur
- 4. Une fois l'envoi terminé, cliquez sur "**Terminer"** puis "**Fermer**"



#### Pour en savoir +

Cliquez sur "**Détails de l'analyse**" et accédez à l'ensemble des informations





Vous pouvez également consulter l'analyse sur **FINOVOX**, notre partenaire. Vous aurez ainsi accès à l'ensemble des informations du documents et ses précédentes versions s'il a été modifié (altération des métadonnées, altération visuelle, dans la structure...)